

جامعة / أكاديمية : أكاديمية الشروق

كلية / معهد : المعهد العالي للحاسبات وتكنولوجيا المعلومات

قسم : شعبة نظم المعلومات الإدارية

توصيف مقرر دراسي

١ - بيانات المقرر			
الفرقة / المستوي : الثانية		اسم المقرر : نظم المعلومات الإدارية	الرمز الكودي : ٢٢٠١
عملي	نظري √	عدد الوحدات الدراسية : ١٣	التخصص : نظم المعلومات الإدارية .

٢ - أهداف المقرر :	
<p>١ . معرفة الطالب لمفهوم نظام المعلومات وما يتضمنه من مفاهيم مثل:مكونات نظام المعلومات والعلاقات بينها- البيانات والمعلومات والمعرفة- جودة المعلومات- متطلبات نظم الاعمال-التحديات التي تقابل متخصصي الاعمال في زمن المعلومات والعولمة- اطار وطريقة تحليل النظم من وجهه نظر الاعمال</p> <p>٢ . تفهم الطالب لدور تكنولوجيا المعلومات بما تتضمنه من: اجهزة الحاسبات والبرمجيات والاتصالات والشبكات.</p> <p>٣ . معرفة الطالب لانواع نظم المعلومات واحتياجات المستويات الادارية المختلفة وخصائص العاملين في نظم المعلومات ومساراتهم الوظيفية من خلال دراسة امثلة متنوعة لنظ المعلومات.</p> <p>٤ . استخدام التكنولوجيا الحديثة في اعداد الأبحاث العلمية .</p> <p>٥ . لالتزام بسلوكيات المهنة .</p>	
٣ - المستهدف من تدريس المقرر :	
أ - المعرفة والفهم:	
<p>١- يتعرف الطالب على مفهوم نظام المعلومات ومكوناته والعلاقات بينهم.</p> <p>٢- يفهم الطالب دور واهمية نظام المعلومات في بيئة قطاع الاعمال.</p> <p>٣- يتعرف الطالب على متطلبات نظم الاعمال والتحديات التي تقابل متخصصي الاعمال في زمن المعلومات والعولمة.</p> <p>٤- يفهم الطالب اطار وطريقة تحليل النظم من وجهه نظر الاعمال.</p> <p>٥- يتفهم الطالب دور تكنولوجيا المعلومات بما يتضمنه من اجهزة الحاسبات والبرمجيات والاتصالات والشبكات</p>	
ب - المهارات الذهنية :	
ب١- يناقش الطالب الطرق المختلفة لقياس وتحليل البيانات .	

<p>ب ٢- يستنتج الطالب كيفية الوصول للأسباب المؤدية للمشاكل . ب ٣- يقترح الحلول على ضوء دراسته للمشاكل المطروحة وبمعاونة نتائج تحليل البيانات. ب ٤- يدرك الطالب ويعي أهمية برامج تخطيط موارد المؤسسة وربط البيانات على مستوى المؤسسة بالكامل ومدى تأثير ذلك على حصول متخذ القرار على المعلومة المناسبة في الوقت المناسب.</p>				
<p>ج ١- يستخدم الطالب المعمل في بناء قواعد البيانات. ج ٢- يجيد الطالب بناء تطبيقات ويربطها بقواعد البيانات. ج ٣- يقيس مدى نجاح التطبيق وربطه بقواعد البيانات.</p>				ج - المهارات المهنية الخاصة بالمقرر :
<p>د ١- استخدام شبكة المعلومات الدولية لجمع المعلومات د ٢- يستخدم مراجع ودوريات مختلفة عند اعداد الأبحاث العلمية . د ٣- التواصل الفعال مع الآخرين والعمل ضمن روح الفريق . د ٤- يلتزم بالسلوكيات والقيم الاخلاقية والامانة العلمية .</p>				د - المهارات العامة :
<p>٤- محتوى المقرر :</p>				
إجمالي عدد الساعات	ساعات إرشاد / دروس أكاديمية / عملية	محاضرة	الموضوع	
٦	٢	٤	نظم المعلومات المبنية علي الحاسب	
٦	٢	٤	نظم المعلومات في بيئة قطاع الاعمال	
٦	٢	٤	تكنولوجيا المعلومات في خدمة الادارة المعاصرة	
٦	٢	٤	التجارة الالكترونية	
٦	٢	٤	تخطيط موارد المؤسسات	
٦	٢	٤	مقدمة في الحاسب الالى	
٦	٢	٤	ادارة المعرفة	
٦	٢	٤	برامج النظام والتطبيقات	
٦	٢	٤	قواعد البيانات	
٦	٢	٤	شبكات الحاسوب	
٦	٢	٤	نظم دعم القرار	
٦	٢	٤	النظم الخبيرة	
٦	٢	٤	نظم الية المكاتب	
<p>٥- أساليب التعليم والتعلم : ١- محاضرات. ٢- معامل حاسب.</p>				

٣- التفاعل والمشاركة. ٤- عروض تقديمية واعداد ابحاث علمية.	
٦- أساليب التعليم والتعلم للطلاب ذوي القدرات المحدودة : ٧ - تقويم الطلاب :	٦- ساعات مكتبية - ارشاد اكايمي - ملف المتعثرين و ذوي الإحتياجات الخاصة - مجموعات تقوية .
١- الأمتحانات التحريرية. ٢- الحضور. ٣- ابحاث لتقييم قدرة الطالب على التفكير والابتكار. ٤- واجبات وتمارين .	أ - الأساليب المستخدمة :
١- التقييم الأول(إمتحان نصف الفصل الدراسي) ٢- التقييم الثاني(إمتحان نهاية الفصل الدراسي)	ب - التوقيت : الاسبوع : ٨ الاسبوع : ١٦
٧٥ % ١٠ % ١٥ % ١٠٠ %	ج - توزيع الدرجات : امتحان نهاية العام امتحان اعمال السنة الابحاث والمناقشات المجموع
مذكرات المقرر	٨ - قائمة الكتب الدراسية والمراجع : أ - مذكرات :
الكتب الدراسية : نظم المعلومات الادارية - د/ محمد الزويدي ٢٠١٣	ب - كتب ملزمة :
	ج كتب مقترحة :
	د - دوريات علمية أو نشرات.....الخ

رئيس مجلس القسم العلمي:إيمان وديع عبد الحليم

أستاذ المادة:د/ جمال لبيب

التاريخ : ٢٠١٥/ ٨/١٠