

1 - بيانات المقرر		
الرمز الكودي : 1106	اسم المقرر : الإدارة العامة	الفرقة / المستوى : الأولي
التخصص : نظم معلومات إدارية	عدد الوحدات الدراسية : 12	نظري √ عملي

2 - أهداف المقرر :	<p>(1) تعريف الطلاب بماهية الإدارة العامة وعناصرها و والتطور التاريخي لها ومجال ممارستها.</p> <p>(2) التفرقة بين النظام السياسي ونظام الحكم ومعرفة علاقة النظام السياسي بنظم الإدارة العامة.</p> <p>(3) التعرف علي التنظيم الإداري المصري ومعني اللا مركزية مقارنة بالمركزية الحكومية.</p> <p>(4) تقديم النماذج الحديثة للتطوير الإداري للمنظمات الحكومية كأدارة الجودة الشاملة والتحسين المستمر وخصخصة الشركات واعادة الهندسة .</p> <p>(5) التفرقة بين الإدارة المحلية والحكم المحلي.</p> <p>(6) استخدام شبكة المعلومات الدولية لجمع المعلومات وتفعيل مهارة التعلم الذاتي.</p>
3 - المستهدف من تدريس المقرر :	
أ - المعرفة والفهم :	<p>أ1-يتعرف على المبادئ والمفاهيم الأساسية للإدارة العامة .</p> <p>أ2- يتعرف على المفاهيم و النظريات الإدارية الخاصة بالإدارة العامة و تطورها .</p> <p>أ3- يفسر تكوين التنظيم الإداري في مصر ويوضح مزايا التحول الي اللامركزية الحكومية</p> <p>أ4- يفسر مفهوم وماهية الإدارة المحلية والحكم المحلي والفرق بينهما والوحدات المحلية في النظام المصري واختصاصاتها بطريقة مبسطة</p> <p>أ5- يفسر السلوك الفردي و الجماعي من خلال شرح أساليب والتنقيب في ظواهر القيادة الإدارية و السلطة و المسؤولية و الرقابة و البيروقراطية و الإصلاح الإداري، وإدارة الأفراد والرض الوظيفي .</p>
ب - المهارات الذهنية :	<p>ب1- يستنتج الحلول و النتائج المتعلقة بالإصلاح الإداري</p> <p>ب2-يبيدي رأيه في الحلول المناسبة لعلاج مشكلات الإدارة المحلية و الحكم المحلي والبيروقراطية و الفساد الإداري .</p> <p>ب3- يستنتج الأساليب التي تساعد على الابداع في التخطيط و التنظيم و التنسيق والرقابة والإصلاح الإداري في المنظمات العامة.</p> <p>ب4- يحلل انماط سلوك الفرد و يفسرها في ضوء نظريات القيادة الإدارية و السلطة و المسؤولية.</p>

<p>ج1- يطبق الاساليب العلمية فى حل المشكلات لدعم اتخاذ القرارات فيما يخص مشاكل البيروقراطية و الفساد لإداري و الإدارة المحلية بمصر. ج2- يستخدم القواعد و المعايير اللازمة فى التخطيط و التنظيم و التنسيق و الرقابة و الإصلاح الإدارى فى المنظمات العامة .</p>			ج - المهارات المهنية :																																				
<p>د1- يشارك فى مهارات العرض و التقديم و المناقشة. د2- يستخدم شبكة المعلومات الدولية فى البحث و التنقيب عن المعلومات و البيانات المطلوبة للابحاث المقررة. د3- تنمية مهارات العمل الجماعي والتواصل الفعال مع الآخرين.</p>			د - المهارات العامة :																																				
<table border="1"> <thead> <tr> <th>اسم الموضوعات</th> <th>محاضرة</th> <th>إجمالي عدد الساعات</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>مقدمة فى الإدارة العامة</td> <td>5</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>التطور التاريخي لعلم الإدارة</td> <td>6</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td>التخطيط فى الإدارة العامة</td> <td>4</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>التنظيم الإداري فى مصر ومزايا التحول إلى اللامركزية</td> <td>4</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>القيادة الإدارية</td> <td>5</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>السلطة و المسئولية</td> <td>4</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>الرقابة فى الإدارة العامة</td> <td>4</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>إدارة الأفراد والرضا الوظيفي</td> <td>5</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>الإدارة المحلية و الحكم المحلي</td> <td>5</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>البيروقراطية و الفساد الادارى</td> <td>6</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td>الإصلاح الإداري</td> <td>4</td> <td>4</td> </tr> </tbody> </table>			اسم الموضوعات	محاضرة	إجمالي عدد الساعات	مقدمة فى الإدارة العامة	5	5	التطور التاريخي لعلم الإدارة	6	6	التخطيط فى الإدارة العامة	4	4	التنظيم الإداري فى مصر ومزايا التحول إلى اللامركزية	4	4	القيادة الإدارية	5	5	السلطة و المسئولية	4	4	الرقابة فى الإدارة العامة	4	4	إدارة الأفراد والرضا الوظيفي	5	5	الإدارة المحلية و الحكم المحلي	5	5	البيروقراطية و الفساد الادارى	6	6	الإصلاح الإداري	4	4	4 - محتوى المقرر :
اسم الموضوعات	محاضرة	إجمالي عدد الساعات																																					
مقدمة فى الإدارة العامة	5	5																																					
التطور التاريخي لعلم الإدارة	6	6																																					
التخطيط فى الإدارة العامة	4	4																																					
التنظيم الإداري فى مصر ومزايا التحول إلى اللامركزية	4	4																																					
القيادة الإدارية	5	5																																					
السلطة و المسئولية	4	4																																					
الرقابة فى الإدارة العامة	4	4																																					
إدارة الأفراد والرضا الوظيفي	5	5																																					
الإدارة المحلية و الحكم المحلي	5	5																																					
البيروقراطية و الفساد الادارى	6	6																																					
الإصلاح الإداري	4	4																																					
<p>1. محاضرات نظرية باستخدام وسائل إيضاحية Data Show - Projector . 2. دراسة حالات عملية للمناقشة المفتوحة داخل المحاضرات.</p>			5- أساليب التعليم والتعلم :																																				
<p>ساعات مكتبية – ارشاد اكايمي – ملف المتعثرين و ذوي الإحتياجات الخاصة .</p>			6- أساليب التعليم والتعلم للطلاب ذوي القدرات المحدودة :																																				

7 - تقويم الطلاب :	
امتحان أعمال السنة امتحان نهاية الفصل الدراسي (الأسبوع الثامن) (الأسبوع السادس عشر)	أ - الأساليب المستخدمة :
التقييم 1 : امتحان أعمال السنة التقييم 2 : امتحان نهاية الفصل الدراسي التقييم 3 : البحوث والمشاركة	ب - التوقيت :
الأسبوع الثامن الأسبوع السادس عشر الأسبوع الثاني عشر	ج - توزيع الدرجات :
10 % 75% 15 % 100 %	امتحان أعمال السنة امتحان نهاية الفصل الدراسي أنواع التقييم الأخرى (الحضور- البحوث و المشاركة) المجموع
8 - قائمة الكتب الدراسية والمراجع :	
مذكرات تفصيليه علي الموقع الالكتروني للأكاديمية dr.ahmed.hamed@sha.edu.eg	
أ - مذكرات :	
ب - كتب ملزمة :	
مبادئ الإدارة العامة د.أحمد حامد "لم يتم ذكر دار النشر" 2012	
ج - كتب مقترحة :	
لا يوجد	
د - دوريات علمية أو نشرات.....الخ	
مجلات دورية ، مواقع انترنت.	

رئيس مجلس القسم العلمي: أ.م.د./إيمان وديع عبد الحليم

أستاذ المادة: د/ أحمد حامد

التاريخ : 2015/ 8/10